

## (نموذج طلب تمديد بعثة للمبتعث الداخلي)

اسم المبتعث (كما في البطاقة): .....

الكلية: ..... التخصص: .....

المستندات المطلوبة إرفاقها مع مذكرة عميد الكلية قبل شهرين من تاريخ التمديد	✓
خطاب من المبتعث يوضح مدة التمديد ومبررات التمديد.	
توصية وتقرير المشرف الدراسي في القسم الذي يدرس فيه المبتعث وعن وضع المبتعث الدراسي ومدة التمديد والمقترحة.	
صورة رسمية من السجل الأكاديمي للمبتعث.	
صور من قرارات الأبحاث والتمديدات السابقة.	
صور من محضر مجلس القسم والكلية معتمد من معالي مدير الجامعة.	